

Sekretariat der Landrat-Gruber-Schule

Mitarbeiterinnen



Frau Hartl

Zuständigkeiten:

- 2-jährige Berufsfachschule
- Berufsschule
Agrarwirtschaft/Floristik
- Kaufmännische
Berufsschule
- Berufsschule
gewerblich/technisch
- Berufsschule Körperpflege
- Berufsschule
Farbe/Gestaltung
- Gestattungen
- Schülersekretariat



Frau Kirchmaier

Zuständigkeiten:

- Fachschule für Sozialwesen
Fachrichtung
Sozialpädagogik
- Höhere Berufsfachschule
für Sozialassistenten
- Schülersekretariat



Frau Lolis

Zuständigkeiten:

- Berufliches Gymnasium
- Bildungsgänge zur Berufsvorbereitung
- InteA (Integration durch Anschluss und Abschluss)
- Berufsschule für die Dieburger Werkstätten
- Bildungsvorbereitende Maßnahmen der Arbeitsagentur
- Mittelstufenschule
- Schülersekretariat



Frau Mayer

Zuständigkeiten:

- Berufsschule
Agrarwirtschaft/Floristik
- Kaufmännische
Berufsschule
- Berufsschule
gewerblich/technisch
- Berufsschule Körperpflege
- Berufsschule
Farbe/Gestaltung
- Schülersekretariat



Frau Weicker

Zuständigkeiten:

- Fachoberschule Form A
- Fachoberschule Form B
- Schülersekretariat



Frau Gotta

Zuständigkeiten:

- Pflege des Archivs

Öffnungszeiten in der Schulzeit:

Montag, Mittwoch und Freitag 7:00 – 11:15 Uhr

Dienstag und Donnerstag 7:00 – 13:15 Uhr

Telefonisch sind wir täglich von 7:00 – 13:15 Uhr erreichbar.

Telefon: 06071 9648 0

E-Mail: info@lgs-di.de

Fax: 06071 96484 0

Um Ihre **E-Mails** zügig bearbeiten und beantworten zu können, bitten wir dringend um die Angabe folgender Daten:

- Vorname und Name
- vollständige Anschrift
- Telefonnummer
- Klassenbezeichnung und Klassenlehrkraft (bei Schulzugehörigkeit)

Krankmeldungen

bitte per E-Mail senden an: info@lgs-di.de

Folgende Angaben müssen enthalten sein: Name, Klasse, Klassenlehrerin oder Klassenlehrer.

BAföG-Anträge

Bitte Anträge mit Vornamen, Nachnamen und Klasse im Sekretariat abgegeben oder in den Briefkasten vor dem Sekretariat werfen. Bearbeitungszeit je nach Antrag beträgt 1-3 Tage.

Bescheinigungen Familienkasse

Bitte reichen Sie die Anträge im Sekretariat ein. In der Regel können Sie den Antrag am nächsten Werktag abholen.

Anträge Fahrtkostenerstattung

Anträge werden nur noch ONLINE vom Landkreis Darmstadt-Dieburg angenommen.
Bitte folgen Sie folgendem Link www.ladadi.de/bildung-schule/schulen/schulbus.html

Fahrtkartenanträge

Füllen Sie die Fahrtkartenanträge aus und kommen Sie ins Sekretariat. Das Sekretariat stempelt den Antrag und bestätigt diesen.

Schulbescheinigungen

Schulbescheinigungen werden am Anfang jeden Schuljahres von der Klassenlehrkraft ausgeteilt. Sollten danach noch Anfragen bestehen, senden Sie diese bitte an: info@lgs-di.de