

Ausbildungsarbeit an der Ausbildungsschule

Orientierung mithilfe des Schulleitungsgutachtens

Vorschläge nach Ausbildungsphasen aufgelistet

Einführungsphase:

Zu Beginn des schulischen Vorbereitungsdienstes sollte an der Ausbildungsschule ein **Eingangsgespräch mit der Lehrkraft im Vorbereitungsdienst** geführt werden.

In diesem ersten Gespräch sollten auch **Erwartungshaltungen** der beiden Seiten an die Ausbildung in der Ausbildungsschule **benannt werden**.

Bei diesem Gespräch können nach Möglichkeit auch schon die **Mentorinnen/Mentoren eingebunden werden** bzw. bei Bedarf eine Vertreterin/ein Vertreter des Studienseminars (Beratende Ausbilderin oder Beratender Ausbilder).

Hauptsemester 1 und 2:

Nach dem 1. Hauptsemester kann **in einem Halbzeitgespräch eine Reflexion des Ausbildungsstandes mit einer Zielvereinbarung** für den weiteren Ausbildungsprozess erfolgen.

Im Rahmen dieses Gesprächs sollte eine **Selbsteinschätzung** des Ausbildungs-standes **durch die Lehrkraft im Vorbereitungsdienst** erfolgen.

Zudem kann von der Lehrkraft im Vorbereitungsdienst das **professionelle Entwicklungsportfolio** eingebracht werden.

Im Gespräch werden die **Kriterien des Schulgutachtens** ein erstes Mal für einen kritischen Abgleich genutzt (**Überprüfung**).

Bei Bedarf kann ein/e Seminarvertreter/in (Beratende Ausbilderin oder Beratender Ausbilder) an dem Gespräch beteiligt werden.

Prüfungssemester:

Vor der Abfassung des Gutachtens und dem Abschlussgespräch erhalten die **Mentorinnen und Mentoren** Gelegenheit, der Schulleiterin/dem Schulleiter ihre **Einschätzung des Ausbildungsstandes** mitzuteilen.

Die Arbeit der Mentorinnen und Mentoren orientiert sich an den Grundsätzen des § 4 Abs. 3 HLbGDV.

Sie wird in der Ausbildungsschule durch die Einräumung von **Hospitationsunterricht und Doppelbesetzungen** unterstützt.

Die Mentorinnen und Mentoren können von der Schulleitung zur **Abfassung des Gutachtens** mit hinzugezogen werden.

Im Zusammenhang mit dem Abschlussgespräch übergibt die Schulleiterin oder der Schulleiter der Lehrkraft im Vorbereitungsdienst eine **Durchschrift des Gutachtens**. Sie oder er **erläutert und begründet** der Lehrkraft im Vorbereitungsdienst die vorge-nommene **Bewertung** mündlich.